



COMUNE DI CORTONA
Provincia di Arezzo

AREA AMMINISTRATIVA

AVVISO PARTECIPATIVO

Patto di Collaborazione per la cura e rigenerazione dei beni comuni
“Casa di paese 2 – Nucleo socio-culturale Ossaia”

Approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 05/06/2025

Il Dirigente Area Amministrativa

Visti:

- l’art. 118, comma 4, della Costituzione;
- l’art. 1, comma 5, della Legge n. 328/2000;
- la Legge regionale n. 41/2005 e ss.mm.ii;
- il D.Lgs n. 117 del 03/07/2017;
- il D.Lgs n. 42 del 22/01/2004;
- l’art. 3, comma 5, D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. l’art. 5, comma 3, dello Statuto del Comune di Cortona;
- il Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 82 del 22/12/2014;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 09/07/2015.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 05/06/2025

RENDE NOTO

CHE l’Amministrazione Comunale intende accogliere la proposta di collaborazione presentata da Circolo ARCI Ossaia, Istituto Comprensivo Cortona 2 “G. Bartali”, Istituto Comprensivo 1, Associazione Sportiva Dilettantistica GS Ossaia, POLIS Società Cooperativa Sociale, Club Amici della Pernice, volta a proseguire in forma condivisa con l’Amministrazione interventi di cura, rigenerazione e gestione dei beni comuni costituiti da “Casa di paese 2 – Nucleo socio-culturale di Ossaia” sita in C.A. Ossaia ex scuole elementari e aree dell’Area Archeologica della Villa Romana denominata “La Tufa”, secondo le modalità previste nel Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani, specificati in linea generale ed esemplificativa in:

- condivisione degli spazi per gli incontri con le famiglie del paese e zone limitrofe su temi della prevenzione e coesione sociale;
- progettazione di eventi legati alle varie ricorrenze, con particolare attenzione alle tradizioni locali;

- valorizzazione dell'Area Archeologica della Villa Romana di Ossaia anche mediante proposte innovative che coinvolgano attivamente le scuole, i centri estivi per bambini, ecc..;
- promozione e sensibilizzazione, attraverso azioni programmate e condivise, sulle tematiche della cittadinanza attiva, della tutela ambientale e della promozione alla lettura;
- condivisione della programmazione e delle iniziative con altre Associazioni ed Istituzioni di riferimento;
- incontri di informazione e formazione sui temi della salute e dei servizi (culturali, educativi, sociali, sportivi) presenti sul territorio, in collaborazione con i soggetti competenti;
- iniziative rivolte alla promozione della salute, come il progetto AFA, volte a sensibilizzare i soci e la popolazione tutta ad uno stile di vita sano e che ponga la massima attenzione possibile ad un invecchiamento in salute;
- organizzazione di momenti aggregativi;
- rafforzamento del tessuto sociale e promozione della cultura civica volte a favorire la coesione sociale;
- promozione di progetti per la conoscenza, la cultura ed il mantenimento del patrimonio storico, artistico, culturale e naturalistico del territorio;
- realizzazione di eventi e progetti sulle tematiche della memoria e del ricordo;
- organizzazione di laboratori ed eventi anche su temi civici quali legalità, lotta alla violenza sulle donne e qualsiasi forma di violenza e di uguaglianza dei diritti;
- organizzazione di eventi e promozione della pratica dello sport;
- collaborazioni informali con Università attraverso l'utilizzo dei locali come aule;
- attività finalizzate alla riqualificazione, cura e gestione condivisa della struttura comunale e aree dell'Area Archeologica della Villa Romana denominata "La Tufa, attraverso la cura, manutenzione e tutela igienica delle pertinenze esterne, integrandone gli standard manutentivi garantiti dal Comune al fine di migliorarne la vivibilità e fruibilità da parte dei cittadini di tutte le età;
- prenotazioni degli spazi per le attività promosse dai singoli soggetti sottoscrittori; apertura, chiusura e pulizia della struttura; pagamento delle utenze;
- sgombro delle stanze e degli spazi della struttura e consegna al Comune della struttura 5 giorni prima di qualsiasi consultazione elettorale fino ai 5 giorni seguenti al termine di essa e comunque secondo le richieste dell'Amministrazione Comunale;
- cura e custodia dei reperti archeologici presenti nella struttura;
- organizzazione di eventi di socializzazione e di sensibilizzazione dei cittadini alla cura dei beni comuni materiali e immateriali;
- interventi di manutenzione, cura e pulizia dei locali della Casa di Paese 2, delle aree esterne pertinenti e delle aree in sicurezza dell'area archeologica di cui sopra, da concordare con il Comune in occasione di specifici eventi, e del campo dal calcetto; svuotamento dei cestini dei rifiuti e delle cicche di sigarette con conferimento, per lo smaltimento, secondo le indicazioni della raccolta differenziata;
- segnalazione agli Uffici Comunali di riferimento delle situazioni di danneggiamento, atti di vandalismo, guasti, malfunzionamenti;
- partecipazione dei referenti delle Associazioni/scuole ai tavoli di lavoro comunali, alle attività formative e seminari organizzati dall'Amministrazione Comunale.

CHE la collaborazione di che trattasi è disciplinata ai sensi del combinato disposto dell'art. 118 della Costituzione, dell'art. 3, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000 e delle disposizioni di cui al Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani e sarà regolata da apposito Patto di Collaborazione, stipulato nelle forme di legge.

CHE al soggetto individuato quale Proponente l'Amministrazione riconosce:

- l'utilizzo a titolo gratuito e temporaneo della struttura "Casa di paese 2" di Ossaia sita in C.A. Ossaia n. 29 ex-scuole elementari e degli spazi verdi circostanti, per la realizzazione delle attività

descritte nella proposta di collaborazione;

- la fornitura di tutte le informazioni utili per il proficuo svolgimento delle attività anche mediante il coinvolgimento dei Servizi interni all'Amministrazione Comunale;
- la realizzazione, se necessario, degli adeguamenti essenziali a rendere maggiormente efficaci le azioni previste nell'interesse della cittadinanza, compatibilmente con la fattibilità e le risorse disponibili;
- la promozione, nelle forme ritenute più opportune, di un'adeguata informazione alla cittadinanza sull'attività svolta nell'ambito della collaborazione con il Comune e, più in generale, sui contenuti e le finalità del progetto relativamente al Regolamento della cura dei beni comuni;
- il sostegno nella cura delle relazioni con i cittadini del paese per favorire una migliore organizzazione delle attività e fruibilità degli spazi.

CHE l'Amministrazione Comunale prima di pronunciarsi definitivamente sulla proposta di collaborazione, in ossequio ai generali principi del nostro ordinamento in materia di trasparenza e divieto di discriminazione, nonché in ottemperanza dell'art. 11, comma 5, del Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani che stabilisce *“Sono disposte adeguate forme di pubblicità della proposta di collaborazione, al fine di acquisire, da parte di tutti i soggetti interessati, entro i termini indicati, osservazioni utili alla valutazione degli interessi coinvolti o a far emergere gli eventuali effetti pregiudizievoli della proposta stessa, oppure ulteriori contributi o apporti”*, intende pubblicizzare la proposta attraverso una fase di deposito che dovrà recepire eventuali proposte e integrazioni in merito ai contenuti del progetto.

CHE la proposta di collaborazione relativa agli interventi oggetto di coprogettazione di che trattasi è depositata a libera visione di chiunque vi abbia interesse presso l'Ufficio Servi Sociali, Via Scotoni snc - Cortona (Ar).

CHE chiunque è interessato potrà presentare osservazioni, proposte integrazioni in merito ai contenuti del progetto depositato **entro le ore 12:00 del giorno 17/06/2025** e che tali contributi dovranno essere presentati direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune o spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al Comune di Cortona - Ufficio Protocollo – P.zza della Repubblica, 13 CAP 52044, o, infine, mediante PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.cortona.ar.it.

Il presente avviso è da intendersi come procedimento partecipativo finalizzato alla raccolta di contributi e proposte da parte del Comune di Cortona.

All'esito dello stesso si procederà alla formalizzazione del rapporto di collaborazione tra l'Amministrazione Comunale e il Proponente tramite la stipula di un Patto di Collaborazione, redatto secondo la normativa vigente.

Gli interessati prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 “Codice Privacy”, del Regolamento Europeo n. 679/2016 e del D.Lgs. 101 del 10/08/2018. In particolare, i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento del presente avviso e saranno oggetto di trattamento su supporto cartaceo e/o informatico, la cui titolarità spetta al Comune di Cortona, nel rispetto delle modalità e forme previste dal suddetto Decreto Legislativo. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato dal medesimo Decreto. L'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n.679/2016 è consultabile sul sito internet del Comune di Cortona al seguente indirizzo: <http://www.comune.cortona.ar.it>.

Ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, l'incarico per lo svolgimento della figura di responsabile della protezione dei dati (RPD) è affidato alla società Next Duepuntozero S.r.l. che si avvale del Dott. Marco Marcellini. Tutte le domande sul nuovo regolamento e ogni esercizio dei diritti previsti dagli articoli 16-22 del RGPD possono essere indirizzati a: Tel 0575 62524, 339 2758634 Email: privacy@next20.it PEC: marco.marcellini@postecert.it

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di Cortona per n. 10 (dieci) giorni liberi, oltre che sul sito Internet dell'Amministrazione www.comunedicortona.it.

Per ogni ulteriore informazione i soggetti interessati potranno rivolgersi al Comune di Cortona – Area Amministrativa, Piazza della Repubblica n. 13 – Tel. 0575/6371. Responsabile del procedimento è il Direttore Ufficio Servizi Sociali Dott.ssa Maria Rosa Quintili, Tel. 0575/637269.

Cortona, 06/06/2025

Il Dirigente Area Amministrativa
Dott. Paolo Giulierini